



14/02/23

CONSEIL DE DIRECTION

SECRETARIAT GENERAL

AVIS D'APPEL D'OFFRES A MANIFESTATION D'INTERET N°2023/016/CRBF/CD/SG

Pour l'agrément de Prestataires/Fournisseurs/Consultants de la Croix-Rouge Burkinabè

Le Président de la Commission d'Attribution des marchés de la Croix-Rouge Burkinabè lance le présent avis à manifestation di intérêt dans le cadre de la mise à jour de sa base de données Prestataires/Fournisseurs/Consultants. Tous les Prestataires/Fournisseurs/Consultants disposés à figurer dans ce fichier et possédant les capacités techniques et financières requises pour la fourniture de biens, travaux, services et prestations intellectuelles, sont invités à exprimer leurs intérêts pour leurs inscriptions.

A l'occasion d'un marché relatif(s) au/x domaine/s décrit/s ci-après, la Croix-Rouge Burkinabè pourra inviter soit tous les candidats figurant sur la liste, soit certains d'entre eux, sur la base de critères objectifs et non-discriminatoires propres au marché concerné, à déposer une offre.

L'inscription sur la liste ne constitue pas un engagement juridique assorti d'une obligation de la part de la Croix-Rouge Burkinabè d'inviter un ou plusieurs candidats inscrits et à fortiori d'attribuer un contrat.

Les domaines d'activités identifiés sont :

✚ ASSURANCES (03 domaines) :

1. Assurance du matériel roulant (automobile, moto etc.),
2. Assurance à la personne (santé, individuelle, accident etc.),
3. Assurance bâtiment (assurance des locaux et des biens professionnels)

✚ EVENEMENTIELS (03 domaines) :

1. Location de matériel pour activités évènementielles (bâche, chaise, sonorisation, etc.),
2. Service traiteur pour restauration (pause-café, déjeuner, cocktail, etc.),
3. Hôtel/résidences/salle pour évènementiel (réunion, formation, hébergement, etc.),

✚ ADMINISTRATION & BUREAUTIQUE (03 domaines) :

1. Fournitures de bureau (papeterie, stylos, crayon, marquer, chrono, etc.)
2. Mobilier et équipement de bureau (Table, chaise, armoire, étagère, pose de rideau, etc.)
3. Produits d'hospitalité (café, thé, sucre, lait, biscuit, etc.)

✚ COMMUNICATION (03 domaines) :

1. Imprimerie et reprographie (boite a image, brochures, bulletins, posters, reproduction et photocopies, impression sur T-shirts et banderoles etc.),
2. Gadget publicitaire (carte de visite, tee-shirt, casquettes, affiches, étiquettes, autocollant, port clé, kakemono, gourde, sac, etc.),
3. Presse (écrite, radio et visuel, etc.).

✚ **INFORMATIQUE ET ELECTRONIQUE (04domaines) :**

1. Matériels et équipements informatiques (ordinateurs portables et bureau, imprimantes, copieur, scanner, vidéoprojecteur, batterie, disque dure externe, souris, clavier, souffleur, clé USB, etc.),
2. Consommables informatiques (cartouche d'encre, tambour, etc.),
3. Vente de téléphone et accessoires de téléphone
4. Entretien et maintenance du matériel informatique (ordinateur, photocopieur, scanne etc.)

✚ **MATERIEL ROULANT (08domaines) :**

1. Vente de pièces détachés de véhicules (marque à préciser)
2. Vente de pièces détachés et tous accessoires de motos (marque à préciser)
3. Vente de groupe électrogène
4. Fourniture de pneumatique et batterie pour véhicule
5. Garage pour entretien et/ou réparation de véhicule
6. Entretien et réparation de moto
7. Maintenance et réparation groupe électrogène
8. Location de véhicule (4x4 Pick-up UP DC, Hard top, 4x2 Berline, Mini bus 15 places, Bus 50 places, etc.)

✚ **ÉLECTRICITE ET FROID (04domaines) :**

1. Fourniture de matériels et équipements électrique (onduleurs, stabilisateur, câble électrique, ampoule, lampe etc.),
2. Fourniture de matériels de froid (réfrigérateur, climatiseurs etc.),
3. Entretien et maintenance de froid (réfrigérateur, climatiseurs etc.)
4. Matériel et installation d'équipement solaire (plaque solaire, batterie, convertisseur etc.)

✚ **SECURITE (05domaines) :**

1. Service de sécurité (gardiennage)
2. Equipement de protection individuelle et collectif
3. Equipement de sureté (camera rondier, etc.),
4. Sécurité des véhicules (système GPS, etc.)
5. Matériels et fournitures de lutte contre les incendies (extincteur, bac à sable, etc.)

✚ **ASSAINISSEMENT (03 domaines) :**

1. Produit et consommable d'entretien domestique (savon liquide, savon en poudre, eau de javel, sac de poubelle, etc.)
2. Vente d'article WASH (réservoir d'eau, pompe, tuyau, chlore, kit d'analyse de l'eau, etc.)
3. Vente d'article non alimentaire de secours (couverture, bassine, sceau, bidon, fut, natte, etc.)

✚ **VIVRES (03 domaines) :**

1. Vente de céréales (riz, maïs, petit mil, niébé, etc.)
2. Vente de semences
3. Farine enrichie (pour enfant, femme enceinte et femme allaitante)

✚ **Médical (04domaines) :**

1. Equipement et matériels médicaux
2. Consommables médicaux

3. Entretien et maintenance des équipements et matériels médicaux
4. Médicaments

✚ **Activité récréative (03domaines) :**

1. Matériel et produit pour saponification
2. Article de Mercerie (tissu, laine, perle, fil ; crochet, etc.)
3. Aménagement et installation de matériel pour aire de jeux pour enfant (toboggan, balançoire, cheval, etc.)

✚ **ASSISTANCE ET CONSEIL (03domaines) :**

1. Audit et conseil financier
2. Etude et enquête programme
3. Formation

✚ **QUINCAILLERIE (02domaines) :**

1. Matériaux de construction (ciment, sable, grillage, fer, peinture, etc.)
2. Equipement de salubrité (poubelles, bottes, pelle, râteau, machette, brouette, fourche, etc.)

✚ **AUTRES TRAVAUX ET SERVICES (28domaines) :**

1. Service d'architecture, d'ingénierie-Conseils en BTP
2. Travaux d'entretien, d'étanchéité et de réhabilitation des bâtiments
3. Service de plomberie (entretien et réparation) ;
4. Service de carrelage
5. Menuiserie alu/bois et serrurerie
6. Service d'électricité
7. Service de transit ;
8. Service de jardinage ;
9. Service de ramassage d'ordures ;
10. Service de nettoyage (entretien de bureau et autres) ;
11. Service d'agence immobilière ;
12. Vente d'objets d'art ou de décoration ;
13. Courrier express ;
14. Agences de voyage terrestres ;
15. Agences de voyage aérien ;
16. Transport de marchandise
17. Service d'expédition de colis
18. Couture (pour confection tenues uniformes et autres) ;
19. Consommables pour véhicule (Carburant, lubrifiant ; etc.) ;
20. Service de traduction/d'interprétariat en français, anglais et portugais.
21. BTP
22. Forage
23. Latrine
24. Water Trucking
25. Postes d'Eau Autonomes (PEA)
26. Suivi contrôle de travaux de construction (latrine, forage, PEA, etc.)
27. Intégration de solution informatiques (câblage réseau, protection, système de sécurité, etc.)
28. Intégration de solutions logicielles (conception de logiciel, sauvegarde, système anti viral/ spam, application et bases de données, etc.)

↓ DOSSIER DE CANDIDATURE :

Les Prestataires/Fournisseurs/Consultants intéressés sont invités à fournir un dossier de demande d'agrément composé de :

- Une lettre de demande d'agrément ;
- Fiche de renseignement (raison social, adresse géographique, téléphone, fax, Email, nom du responsable et son adresse, domaine d'activité, statut juridique)
- Documents administratifs prouvant l'existence légale : registre de commerce, fiche de déclaration fiscale d'existence (entreprise de moins de 24 mois), attestation de régularité fiscale datant de moins de 12 mois (pour les entreprises de plus de 24 mois) ;
- L'adresse géographique précise (plan à fournir en vue des visites de site)
- La liste des principaux clients
- Moyens matériels, techniques et logistiques (liste et état de fonctionnement) ;
- Moyen humain (liste du staff et fonction)
- Catalogue des produits proposés
- L'agrément technique le cas échéant pour les entreprises de travaux, construction
- Tout autre document jugé utile (références ; copie des contrats ; attestation de bonne fin d'exécution, etc.) ;
- Le formulaire d'enregistrement rempli par le soumissionnaire (disponible sur le site web de la CRBF; www.croix-rouge.bf)

↓ DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE :

Le dossier complet doit être déposé sous pli fermé avec la mention « **AVIS A MANIFESTATION D'INTERET POUR AGREMENT DE PRESTATAIRES-FOURNISSEURS CONSULTANTS/CRBF** » devront parvenir / ou remise au secrétariat général de la Croix-Rouge, au plus tard le 15.03/2023 à 12h 00minutes.

N.B :

1. la Croix-Rouge Burkinabè se réserve le droit de faire une évaluation préliminaire des offres reçues avant de constituer une liste restreinte des PRESTATAIRES/FOURNISSEURS/CONSULTANTS agréés. Cette évaluation se fera sur la base des critères tels que : l'expérience, les références de missions et/ou prestations similaires, les capacités techniques, légales et financières.
2. Les candidats qui remplissent tous les critères et les exigences énoncées, seront inclus sur la liste.
3. Veuillez noter que les candidats sont tenus à tout moment, d'informer immédiatement la Croix-Rouge Burkinabè de tout changement de leurs données administratives, techniques ou financières qui entraînerait une modification de leur candidature initiale.
4. Les soumissionnaires pourront présenter une candidature et un dossier complet pour au plus deux des domaine(s) énumérés ; chaque candidature sera traitée suivant les critères de sélection spécifiques au domaine concerné.

5. Les candidats sont invités à fournir une présentation de leurs activités ainsi qu'un catalogue des produits qu'ils proposent le cas échéant.
6. Les candidats seront informés par courrier sur la suite accordée à leur candidature.
7. Le candidat, s'engage à respecter scrupuleusement la législation en vigueur en matière d'environnement dans le domaine dans lequel porte sa candidature.
8. Lorsque la Croix-Rouge Burkinabè a des doutes sur la situation personnelle des candidats, elle peut s'adresser elle-même aux autorités compétentes pour obtenir les informations qu'elle estime nécessaires.
9. Des informations sur les critères de sélection et le formulaire de soumission sont disponibles sur le site web de la CRBF: www.croix-rouge.bf.

Pour le Président de la Commission
D'Attribution des Marchés,


W. Lazare ZOUNGRANA
Chevalier de l'ordre national

